

## Reportmöglichkeiten

Kundenstatistik

Lieferantenstatistik

Artikelstatistik



## Auskunftsfenster Statistik

Auftragsbuch, Rechnungsbuch

Vertreter-, Kunden- u. Artikelumsätze

Kunden- u. Artikelhitlisten

Abrechnung Vertreter, Verpackungsverordnung

Datenübergabe nach Excel

Archivsystem (pdf und @mail)



Wenn Sie Fragen haben dann rufen Sie uns an, wir helfen Ihnen gerne weiter:

OFFICE Telefon: 0 57 65 / 94 26 20 –

mit Ihrem Wartungsvertrag ist der Supportanruf bei uns kostenlos

# Auskunftssystem

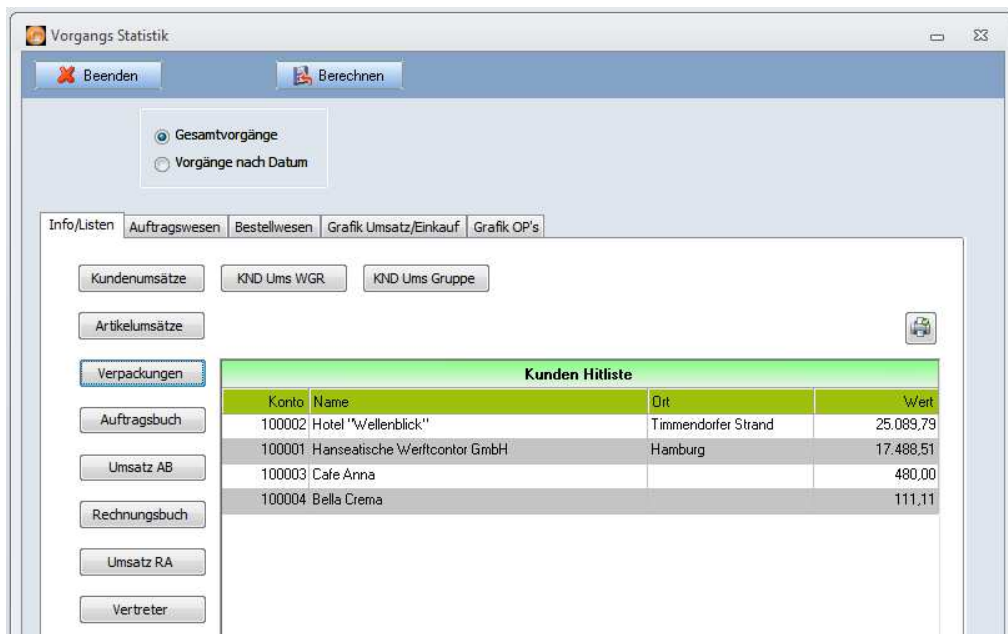
Hinter dem neuen Button **Statistik** in der Menueleiste von SAMsurion finden Sie eine Reihe von Auskunftssystemen.

Hinter dem Button **Rechnungsbuch** finden Sie alle Rechnungen (sowohl als Protokoll für die Buchhaltung als auch mit einer OP-Übersicht), hinter dem Button **Auftragsbuch** finden Sie alle Aufträge (egal ob offen oder erledigt). Hinter den Button **Umsatz RA / Umsatz AB** finden Sie kummulierte Rechnungs- bzw. Auftragswerte inkl. einer grafischen Darstellung. Die Button **Lieferschein** und **Eingangslieferscheine** zeigen alle finden Sie finden Sie

Die dargestellten Werte sind im Regelfall Netto-Werte, anderenfalls sind sie anders lautend gekennzeichnet.

Dort wo Sie Filterbedingungen setzen können (Filterzeile), können Sie die Listen mit eigenen Kriterien ausstatten und selbst selektieren. So wie Sie Ihre Filterbedingungen und die Reihenfolge und Breiten der Spalten einstellen können Sie Ihre gewünschte Liste drucken, sowohl im Hoch- als auch im Querformat.

Die hier dargestellte Kundenhitliste finden Sie im Auskunftsfenster im Button **Kundenumsätze** dabei wird automatisch eine Kundenhitliste generiert.



## Auftragsbuch

Das Auftragsbuch finden Sie im Button **Statistik**. Im Button **Auftragsbuch** finden Sie alle Aufträge (offene wie abgeschlossene) und können danach die Kriterien, die Sie sehen wollen, selbst filtern. Sie können in dieser Ansicht die Größe Ihres Bildschirms komplett ausnutzen und sich eine große Bildschirmansicht groß anzeigen lassen. So wie Sie Ihre Filterbedingungen setzen, können Sie diese dann auch drucken.

schließen
von Datum 25.07.2002 bis Datum 25.07.2012
Anzahl Zeilen/Seite 50,00

WGR/Umsatz Netto		Auftragsbuch																	
Warengruppe	WGR/Wert	Nr	Kunde/Nr	Datum	Bestellungstext	PLZ	Ort	Bezeichnung	Projekt/Nr	Letztdatum	Verfeiler/Name	Fabrikat/Bezeichnung	Auftragsnr.	Letztermenge	Bearbeitet	Abgeschl.	Letzterwert	Umsatz	
Gässhonigschinken	7.690,00	20030	100002	24.07.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	12	0	3.540,00	0,00	2.540,00
Kaffee	1.057,50	20029	100002	22.07.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf			22.07.2012				0,00	2	0	7.600,00	0,00	7.600,00
Porzellan	3.540,00	20028	100003	17.07.2012	Befa Crema									0,00	10	6	1.200,00	0	720,00
		20027	100002	06.07.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	10	5	0,00	0	0,00
		20026	100002	03.07.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	2	0	29,00	0	29,00
		20024	100002	05.06.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf	A - Projekt 4711 - 3						3.048,30	10	0	300.000,00	0	0,00
		20023	100001	27.04.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	10	10	151,90	-1	151,90
		20022	100004	23.03.2012	Anelka									0,00	2	2	111,11	-1	111,11
		20021	100001	21.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	10	10	0,00	-1	0,00
		20020	100001	21.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	10	10	0,00	-1	0,00
		20019	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	2	168,07	-1	168,07
		20018	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg	02 12457	Heri Klein					0,00	2	2	168,07	-1	168,07
		20017	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	0	168,07	0	0,00
		20016	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	0	200,00	0	0,00
		20015	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	0	200,00	0	0,00
		20014	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	2	200,00	-1	200,00
		20013	100001	20.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	2	2	200,00	-1	200,00
		20012	100001	19.03.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	10	7	12,00	0	8,40
		20011	100001	14.02.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	9	9	143,91	-1	143,91
		20010	100001	14.02.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	20,5	20,5	311,40	-1	311,40
		20009	100002	06.02.2012	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	300	0	4.500,00	0	0,00
		20008	100001	19.01.2012	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	10	10	151,90	-1	151,90
		20006	100002	14.11.2011	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	2	0	30,38	0	0,00
		20005	100002	10.10.2011	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf	038142 / 4.11.11		10.10.2011				0,00	21	21	313,19	-1	313,19
		20004	100002	15.10.2011	Hotel "Wollenblick"	23661	Timendorf							0,00	2	2	200,00	-1	200,00
		20003	100001	10.09.2011	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg			12.09.2011				0,00	3	2	25,50	0	17,00
		20002	100001	15.09.2011	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg	NHK		15.09.2011				0,00	11	1	8,80	0	0,00
		20001	100001	05.09.2011	Hanseatische Weltfct...	21041	Hamburg							0,00	5	2,5	42,50	0	21,25

Auftragspositionen									
Nr	Zeilennr	Artikelnr	ArtikelnZu	Bezeichnung	Bezeichnung	Auftragsnr.	Letztermenge	Einzelpreis	Beleg
20025	1	100025	langari AB	Auftragseinheit Langari			10,00	2	100,00

Zum Filtern:  
Für abgeschlossene AB's geben Sie in der Filterzeile bitte -1 ein  
angegeben bitte eine 0 für offene Aufträge, für alle Vorgänge bitte Filterzeile leer lassen!

Auftragswert Netto: 322.815,30

AB Wert Offen Netto: 319.909,11

SAMSurion ermittelt gemäß Ihren Filtereinstellungen den Gesamtauftragswert und den aus diesen Aufträgen resultierenden noch offenen Auftragswert. Sobald Sie Lieferschein in bezug auf Aufträgen erfassen können Sie auch immer sicher sein, dass Sie eine verlässliche Mengendarstellung von Auftragsmengen und bereits gelieferten Mengen Ihrer Artikel darstellen können.

Klicken Sie einen Auftrag an, erscheinen in der unteren Bildschirmansicht automatisch die fakturierten Artikel.

### ⚠ ACHTUNG:

Es handelt sich in dieser Darstellung um die Verknüpfung mehrerer Tabellen Ihrer Datenbank. Deshalb beachten Sie bitte den Hinweis auf den Filter für offene (0) bzw. abgeschlossene (-1) Aufträge.

Haben Sie noch Fragen, wir helfen Ihnen gerne weiter.

## Rechnungsbuch (für Auftragsbearbeitung u. Buchhaltung)

Das Rechnungsausgangsbuch finden Sie im Button Rechnungsbuch . Im Button Rechnungsbuch finden Sie alle Rechnungen und können danach die Kriterien, die Sie sehen wollen, selbst filtern. Diese Liste kann die Listen im Menue Drucken – Listen – Auftragsverwaltung, Rechnungs-, OP-Listen-Provision ersetzen. Dieses Rechnungsausgangsbuch stellt sowohl alle Rechnungen, deren OP-Betrag und die buchhalterische Aufschlüsselung nach deutschen, EG- und Drittlandumsätzen dar.

Sie können in dieser Ansicht die Größe Ihres Bildschirms ausnutzen und die volle Größe Ihrer Bildschirmansicht nutzen. So wie Sie Ihre Filterbedingungen setzen können Sie dies dann auch drucken.

Mandanten
Konstanten
Kunden Artikel Stammdaten
Aufträge Bestellungen Vorgang
Auswertungen Statistik
Formulare Listen Drucken
Extras
Mahnwesen
Kopieren
Ausschneiden
Einfügen

von Datum  bis Datum  Anzahl Zeilen/Seite

WGR/Umsatz Netto		Rechnungsbuch														
Warengruppe	wGR/wert	Relation	Nr.	Datum	Bestellnr	Rechnung...	KundeNr	Name	Ort	Lieferung...	Netto	MwSt	Brutto	OPBetrag	EU/Land/N	Drittland/N
Kaffee	11.863,81	RA	40001	05.09.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	21,25	4,04	25,29	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40002	16.09.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	200,00	38,00	238,00	-1.899,24	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40003	23.07.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	10.000,00	1.900,00	11.900,00	11.900,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40004	07.10.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	0,00	0,00	0,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40005	11.10.2011	121-44587	DEU	100002	Hotel "Well...	Timmendorf...	DEU	96,60	18,35	114,95	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40006	15.10.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	300,00	57,00	357,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40007	31.10.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	150,00	28,50	178,50	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40008	31.10.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	150,00	28,50	178,50	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40009	02.11.2011		DEU	100002	Hotel "Well...	Timmendorf...	DEU	100,00	19,00	119,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40010	06.11.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	120,00	22,80	142,80	142,80	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40011	08.11.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	60,48	11,49	71,97	71,97	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40012	11.11.2011	038142 / 4...	DEU	100002	Hotel "Well...	Timmendorf...	DEU	313,19	59,51	372,70	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40013	16.11.2011		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	0,00	0,00	0,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40014	10.01.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	120,95	22,98	143,93	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40015	10.01.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	151,90	28,86	180,76	180,76	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40016	19.01.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	75,95	14,43	90,38	90,38	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ST	40017	06.02.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	-120,95	-22,98	-143,93	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40018	09.02.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	250,00	47,50	297,50	297,50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40019	14.02.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	166,90	29,91	196,81	196,81	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40020	20.03.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	85,99	7,94	93,93	93,93	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		RA	40021	20.03.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	200,00	38,00	238,00	238,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		RA	40022	20.03.2012		DEU	100001	Hanseatic...	Hamburg	DEU	200,00	38,00	238,00	238,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Rechnungswert Netto

Gesamt OP Betrag

SAMsurion ermittelt gemäß Ihrer Filtereinstellungen den Gesamtrechnungs, Gesamt OP-Betrag und die Rechnungswerte nach Warengruppen automatisch.

Klicken Sie eine Rechnung an erscheinen in der unteren Bildschirmansicht automatisch die fakturierten Artikel.

## Vertreterumsätze

Eine Übersicht Ihrer Vertreterumsätze (auf Grund geschriebener Rechnungen) finden Sie im Button Vertreter . Dort können Sie einen Vertreter auswählen. SAMsurion ermittelt für Sie automatisch die kumulierten Rechnungswerte als Jahres- und Quartalswerte. Die Anzahl der Bestellungen und Kunden, sowie der Durchschnittsumsatz pro Kunde ermittelt.

Für den ausgewählten Vertreter werden alle Rechnungen mit ihren fakturierten Artikeln angezeigt. Dabei ermittelt SAMsurion auf Grund des Systemdatums die drei Jahreswerte, sozusagen aktuelles Jahr und die beiden Vorjahreswerte. Darüber hinaus können Sie auch manuell einen anderen Zeitraum filtern.

Ermittelt wird die Anzahl der Rechnungen und Kunden und der Umsatz pro Rechnung. Darüber hinaus wird der Umsatz pro Kunde errechnet.

Sie können in dieser Ansicht die Größe Ihres Bildschirms ausnutzen und sich die Bildschirmansicht groß darstellen. So wie Sie Ihre Filterbedingungen setzen, können Sie diese Auswahl dann auch drucken.

The screenshot shows the 'Vertreterauswertung' window with the following data:

		p. A.		
		2010	2011	2012
Umsatz				
kumuliert		0,00	11561,52	31879,19
1. Quartal		0,00	0,00	6280,62
2. Quartal		0,00	0,00	370,50
3. Quartal		0,00	10271,25	25228,07
4. Quartal		0,00	1290,27	0,00
Anzahl Rechnungen		0	14	21
Anzahl Kunden		0	2	4
Umsatz pro Rechnung		0,00	825,82	1518,08

Umsatz pro Kunde		
KundeNr	Name	Umsatz
100001	Hanseatische Werft...	17759,81
100002	Hotel "Wellenblick"	25089,79
100003	Cafe Anna	480,00
100004	Bella Crema	111,11

Vertreterumsatz nach Kunden geschlüsselt							
Nr	Name	PLZ	Ort	Betrag	Ankennr	Bezeichnung1	Rechnungs...
40034	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	168,07	100018		2
40033	Cafe Anna			480,00	100026	Auftragartikel Porzellan	4

Um aus einer Vertreterübersicht eine Provisionsabrechnung erstellen zu können, können Sie den Button Provision nutzen. Hier hält SAMsurion für Sie ein Zusatzmodul bereit.

Haben Sie noch Fragen, wir helfen Ihnen gerne weiter.

## Abrechnung Verpackungsverordnung

Der Gesetzgeber hat eine sehr umfassende Verpackungsverordnung ins Leben gerufen, wonach alle Hersteller und Vertreiber von Gütern in Verpackungen die bei privaten Endverbrauchern landen verpflichtet sind sich am flächendeckenden Rücknahmesystem zu beteiligen. Entsprechende Verpackungen müssen im entsprechenden System lizenziert werden. Da die Einteilung der Verpackungen sehr individuell ist haben wir versucht ein möglichst flexibles System für Sie zu schaffen, damit Sie Ihre Transport-, Um- und Verkaufsverpackungen klassifizieren können.

### Verpackungsgewichte im Artikelstamm

Sie können zu jedem Artikel im Register „ Preise“ im Artikelstamm die Werte der Verpackungen hinterlegen, so z. B. der Anteil von Pappe-Papier-Karton unter PPK oder der Fachkarton f. flüssige Nahrungsmittel unter FKN etc. So können Sie alle die vielen Ausnahmen individuell zu Ihrem Artikel hinterlegen. Nehmen wir einmal das Beispiel Sie verschicken Ihren Artikel in einer Lustpolstertasche. Dann ist der Anteil an Kunststoff geringer als 5 % der Gesamtverpackung und wird entsprechend nur über PPK als Hauptstoffsorte lizenziert.

### Kunden für Lizenzierung freigeben

Darüber hinaus haben wir im Kundenstamm die Möglichkeit geschaffen, dass Sie Ihren Kunden kennzeichnen können ob seine Rechnungen überhaupt lizenziert werden müssen. Sie finden diese Einstellungsmöglichkeit im Register „Zahlung“.

### Abrechnung Verpackungsverordnung

Derzeit gibt es neun „Duale Systeme“ mit denen Sie abrechnen können. Die Grundlage Ihrer Abrechnung finden Sie im Button  .

Art	Nr	Datum	KundeNr	Name	PLZ	Ort	Netto	Brutto
RA	40014	10.01.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	120,95	143,93
RA	40015	10.01.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	151,90	180,76
RA	40016	19.01.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	75,95	90,38
RA	40018	09.02.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	250,00	297,50
RA	40019	14.02.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	166,90	196,81
RA	40020	20.03.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	85,99	93,93
RA	40021	20.03.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	200,00	238,00
RA	40022	20.03.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	200,00	238,00
RA	40023	21.03.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	0,00	0,00
RA	40024	22.03.2012	100001	Westfälische Mobil GmbH	33378	Rheda-Wiedenbrück	2.946,47	3.506,30
RA	40026	05.04.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	6,40	7,62
RA	40029	27.04.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	121,52	144,61
RA	40030	24.03.2012	100001	Westfalia Möbel GmbH	21041	Hamburg	1.850,40	2.201,98
RA	40031	08.06.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	230,38	274,15
RA	40034	24.07.2012	100001	Hanseatische Werftcontor GmbH	21041	Hamburg	168,07	200,00

Dort können Sie Ihre kummulierten Verpackungsgewichte für Rechnungen, Gutschriften und Storni auswerten und erhalten eine Liste der Abrechnungswerte gemäß den fakturierten Artikeln und unter Berücksichtigung der relevanten Kunden.

### Zusammenfassung der Verpackungen

Art	Nr	KundeNr	Land	Bezeichnung	PPK	Kunststoff	Glas	Aluminium	Weißblech	FKN	sonstiges	Naturmaterial
Relat	0	0	Rechnung	Bezeichnung1	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
			Summen :		0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000

## Artikel bearbeiten

Mit dem Button Artikel haben Sie alle Artikel im Zugriff und können Sie sortieren und filtern und Datensätze selektieren so wie zuvor beschrieben.

**Artikelübersicht**

Nr	NiZusatz	Bezeichn...	Bezeichn...	Bezeichn...	VKPreis1	VKPreis2	Vertreter...	Verkaufs...	Laenge	Breite	WGR	aktiv
100001	kaffee	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		16,20	15,29	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100002	12121	Kaffee 1kg ...	Feine Milde	dkfjddkjjdd...	120,95	0,00	0	Stück	0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100004	kopie1	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		0,00	0,00	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100005	as spezial	Kaffee Test...	Kuchchen Te...		0,00	0,00	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100007	kopie2 von 1	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		15,99	15,29	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100010	Stück	Stückliste e...			20,34	0,00			0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100011	Ka Prod	Kal Prod.art...			5,50	0,00	0	Stück	0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>

von Datum: 09.08.2011 Menge:  offene / Menge:  Wert:  Menge:  Wert:   
 bis Datum: 09.08.2012 Menge:  offene / Menge:  Wert:  Menge:  Wert:

Das Fenster hält für Sie eine Voreinstellung von Feldern der Datenbank bereit. Über den Button **Parameter** gelangen Sie in ein Auswahlfenster, indem Sie durch einfaches Anklicken Spalten hinzufügen oder wegklicken können.

Gemäß Ihrer Voreinstellungen erhalten Sie eine Bildschirmansicht, in unserem Beispiel die Artikel der Warengruppe Kaffee.

**Spaltenparameter**

Bezeichnung	sichtbar
NiZusatz	<input checked="" type="checkbox"/>
Matchcode	<input type="checkbox"/>
EAN_Nr1	<input type="checkbox"/>
EAN_Nr2	<input type="checkbox"/>
NiBelieferant	<input type="checkbox"/>
Lieferantnr	<input type="checkbox"/>
Bezeichnung1	<input checked="" type="checkbox"/>
Bezeichnung2	<input checked="" type="checkbox"/>
Bezeichnung3	<input checked="" type="checkbox"/>
Bezeichnung4	<input type="checkbox"/>
Bezeichnung5	<input type="checkbox"/>
Fremdbezeichnung	<input type="checkbox"/>
Istbestand	<input type="checkbox"/>
VKPreis1	<input checked="" type="checkbox"/>
VKPreis2	<input checked="" type="checkbox"/>



Artikel bearbeiten

Beenden    Parameter    Zellen/Seite: 50

Artikelübersicht											
Nr	Bezeichn...	Bezeichn...	Bezeichn...	VKPreis1	VKPreis2	Vertreter...	Verkaufs...	Laenge	Breite	WGR	aktiv
100001	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		16,20	15,29	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100002	Kaffee 1kg ...	Feine Milde	dkfjcdkfkjcd...	120,95	0,00	0 Stück		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100004	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		0,00	0,00	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100005	Kaffee Test...	Kuchen Te...		0,00	0,00	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100007	Kaffee 1kg ...	Feine Milde		15,99	15,29	0		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100010	Stückliste e...			20,34	0,00			0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>
100011	Kaf Prod.art...			5,50	0,00	0 Stück		0,000	0,000	Kaffee	<input checked="" type="checkbox"/>

Öffnen Sie mit einem Doppelklick das Dokument !!

von Datum	Menge	offene / Menge	Wert	Menge	Wert		
09.08.2011	Auftrag	91,50	23,50	2.277,98	Bestellung	294,10	1.878,74
bis Datum	Lieferschein	56,00			Be Lieferschein	152,00	
09.08.2012	Rechnung	81,90	1.575,48		Be Rechnung	117,10	584,33

Klicken Sie die Artikelnummer einmal an erhalten Sie am unteren Bildschirmrand die für den ausgewählten Zeitraum kummulierte Auftrags-, Liefer- und Rechnungsmengen und die dazugehörigen Auftrags- und Rechnungswerte. Darüber hinaus sehen Sie die Bestellmengen, die gelieferten und in Eingangsrechnungen berechneten Mengen und dazugehörigen Werte.

Mit einem Doppelklick auf die Artikelnummer springt SAMsurion automatisch in den ausgewählten Artikel im Artikelstamm. Dort können Sie Ihre gewünschten Änderungen / Ergänzungen etc. vornehmen. Nachdem Sie den Artikel geschlossen haben stehen Sie wieder im zuvor beschriebenen Fenster. Ihre Vorauswahl ändert sich nicht, so dass Sie den nächsten Artikel direkt aufrufen können.

## Kunden bearbeiten

Mit dem Button Kunden haben Sie alle Kunden im Zugriff und können Sie sortieren und filtern und Datensätze selektieren.

Kundenübersicht							
Nr	NiZusatz	Kunden.Name1	Strasse	PLZ	Ort	Gruppe	E-Mail
100001	hfw	Hanseatische Werftcontor GmbH	Zum Dyk 12	21041	Hamburg	Werkskunde	<input checked="" type="checkbox"/> <a href="mailto:info@hanseatische.de">info@hanseatische.de</a>
100002	wellenblick	Hotel "Wellenblick"	Meerblick 37	23661	Timmendorfer Strand		
100003	avs	Averna Sprick GmbH & Co. KG		01007	Dresden		
100004	amerika	Amerika					
100005	testus	Testus Inland					

Das Fenster hält für Sie eine Voreinstellung von Feldern der Datenbank bereit. Über den Button **Parameter** gelangen Sie in ein Auswahlfenster, indem Sie durch einfaches Anklicken Spalten hinzufügen oder wegklicken können.

Spaltenparameter	
Bezeichnung	sichtbar
NiZusatz	<input checked="" type="checkbox"/>
Matchcode	<input checked="" type="checkbox"/>
Kunden.Name1	<input checked="" type="checkbox"/>
Kunden.Name2	<input type="checkbox"/>
Name3	<input type="checkbox"/>
Name4	<input type="checkbox"/>
BrancheText	<input type="checkbox"/>
Strasse	<input checked="" type="checkbox"/>
Land	<input type="checkbox"/>
PLZ	<input checked="" type="checkbox"/>
Ort	<input checked="" type="checkbox"/>
Gruppe	<input checked="" type="checkbox"/>
Kunden.Selection	<input type="checkbox"/>
Kunden.Vorwahl	<input type="checkbox"/>
Kunden.Telefon1	<input type="checkbox"/>

Gemäß Ihrer Voreinstellungen erhalten Sie eine Bildschirmansicht. Diese können Sie drucken oder nach Excel ausgeben.

Den Kunden können Sie mit dem Klick auf die Kunden-Mail direkt anmailen.

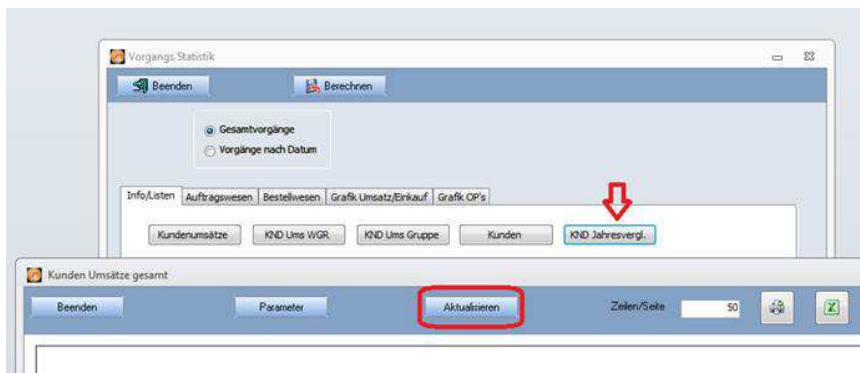
von Datum	Menge	offene / Menge	Wert
24.09.2011	Auftrag	431,00 / 379,00	319.260,87
bis Datum	Lieferschein	71,00	
24.09.2012	Rechnung	86,00	44.231,13

Klicken Sie die Kundennummer einmal an erhalten Sie am unteren Bildschirmrand die für den ausgewählten Zeitraum die kummulierten Auftrags-, Liefer- und Rechnungsmengen und die dazugehörigen Auftrags- und Rechnungswerte.

Mit einem Doppelklick auf die Kundennummer springt SAMsurion automatisch in den ausgewählten Kunden im Kundenstamm. Dort können Sie Ihre gewünschten Änderungen / Ergänzungen etc. vornehmen. Nachdem Sie den Kunden geschlossen haben stehen Sie wieder im zuvor beschriebenen Fenster. Ihre Vorauswahl ändert sich nicht, so dass Sie den nächsten Kunden direkt aufrufen können.

## Kunden im 4-Jahresvergleich

Sie finden im Button **KND Jahresvergl.** eine Kunden-Übersicht mit kummulierten Jahresrechnungswerten.



Dies Modul arbeitet in Echtzeit, d. h. jede Rechnung die gerade geschrieben worden ist kann angezeigt werden. Im Hintergrund muss einmalig eine neue Tabelle angelegt werden. Dafür klicken Sie zunächst auf den Button „Aktualisieren“.

Die Anlage der neuen Tabelle dauert je nach der Anzahl der geschriebenen Rechnungen einige Minuten:

Nr	NrZusatz	Matchcode	Name1	Name2	Name3	Name4	BrancheText	Strasse	Land	PLZ	Ort	Gruppe	Selektion	Vorwahl	Telefon1	Telefax	EMail
100001	hlw		Hanseatic...	Kantinenbe...				Zum Dyk 12	DEU	21041	Hamburg	Werkkunde	Region Nord	0 40	12 34 56 7...	12 34 56 7...	info@hans...
100002	wellenblick		Hotel "Well...	Inh. Gretlies...				Meerblick 37	DEU	23661	Timmendorf...						
100003	avs		Avena Spt...						DEU	01007	Dresden						
100004	amerika		Amerika						CHN								

Danach schließen Sie das Fenster und öffnen es erneut über den Button „KND Jahresvergl.“ – diesen Vorgang brauchen nur einmalig so starten, dann hat SAMsurion im Hintergrund eine Tabelle. Über einen einfachen Klick auf „Aktualisieren“ aktualisiert sich die Übersicht der Rechnungswerte.

Kundenübersicht													
Nr	NrZusatz	Name1	Name2	Strasse	PLZ	Ort	Vertreter	2009	2010	2011	2012		
100001	hlw	Hanseatic...	Kantinenbe...	Zum Dyk 12	21041	Hamburg		0,00	0,00	0,00	0,00		
100002	wellenblick	Hotel "Well...	Inh. Gretlies...	Meerblick 37	23661	Timmendorf...		0,00	0,00	0,00	0,00		
100003	avs	Avena Spt...			01007	Dresden		0,00	0,00	0,00	0,00		

## Auftragsdisposition

Mit dem Button **Auftrag\_Dispo** können Sie Ihre Aufträge nach dem Lieferdatum disponieren, wahlweise für eine Lieferwoche oder für einen Lieferzeitraum. Ihre Auswahl bestätigen Sie mit dem Button **Filtern**. Sie haben alle Artikel im Zugriff und können das Moudl für eine gesamte Warengruppe starten.

Antkehr	Zusatz	Bez1	Bez2	Bez3	Menge	Wert	WGR	Lieferwoche
100001	kaffee	Kaffee 1kg Paket	Feine Milde		2,00	30,38	Kaffee	32
100001	kaffee	Kaffee 1kg Paket	Feine Milde		10,00	1.152,30	Kaffee	36
100001	kaffee	Kaffee 1kg Paket	Feine Milde		11,00	8,50		37

Dabei können Sie über die Auswahl „kumuliert“ die Werte für einen Lieferwochenbereich zusammenfassen, oder es wochenweise ausgeben.

## Lieferschein-Übersicht

Mit den Button  und  erhalten Sie eine Übersicht Ihrer Lieferscheine und Eingangslieferscheine.

## Generelle Einstellungsmöglichkeiten

Die Auskunftsfenster von SAMsurion bieten eine Fülle von Möglichkeiten für den Anwender selbst Selektionen vorzunehmen und Filter zu setzen. Die Details finden Sie im entsprechenden Datenblatt.

Sie können das gewählte Fenster auf Ihren Bildschirm anpassen und die Spaltenbreite verschieben.

Jede Spaltenüberschrift kann angeklickt und aufsteigend oder absteigend sortiert werden. In der gelben Zeile über der Überschrift können Sie jede Zelle (auch mehrere gleichzeitig) dazu nutzen um die Anzeige zu selektieren.

Gemäß Ihrer zuvor eingestellten Auswahlkriterien stellt SAMsurion Ihre Liste zusammen. Diese können Sie über das Drucken-Symbol ausdrucken oder nach Excel übergeben.

